СДРУЖЕНИЕ ВИТА ЕКИЛИБРИУМ

ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА, ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2019

Финансовият отчет за годината, завършваща на 31.12.2019 г. е одобрен и подписан от името на СДРУЖЕНИЕ ВИТА ЕКИЛИБРИУМ от:

Управител :

/……/

Корнелия Гълъбова

Дата: 16.02.2020г.

СПРАВКА
за оповестяване счетоводната политика
На Сдружение Вита Екилибриум

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Предмет на дейност:
Сдружение Вита Екилибриум гр. София е регистрирано по ЗЮЛНЦ на 09.08.2017г. със съдебно решение № 1 на Софийски градски съд и адрес на управление гр. София, ул. Свети Свети Кирил и Методий 33, ет. 1, ап. 1.

Сдружението е създадено за осъществяване на дейност в частна полза.

Сдружение Вита Екилибриум е създадено с цел: подготовка и реализиране на практически програми и проекти за насърчаване на личната отговорност към опазване на здравето и пълноценен начин на живот; подпомагане в личностното изграждане и развитие на социално активни и свободни личности; създаване на споделени пространства за общуване; организация и провеждане на събития; подпомагане на социалната интеграция и личностна реализация на деца, младежи, възрастни и семейства в неравностойно положение.

База за изготвяне на годишния финансовия отчет:
Годишният финансов отчет за 2019г. е изготвен съобразно изискванията на СС № 9 - Представяне на финансовите отчети на предприятията с нестопанска дейност
и в съответствие с изискванията на националните стандарти, които са приложими за отчетната година, в това число и към датата на баланса. Всички данни в годишният финансов отчет са представени в хил. лв.

Съдържание на годишния финансов отчет:
а/ Счетоводен баланс – форма прил. № 1 от СС1;
б/ Отчет за приходите и разходите – форма прил. № 2 от НСС9;
в/ Отчет за паричния поток – форма прил. № 4 от СС9;
г/ Отчет за собствения капитал – форма прил. № 4 от СС1;
д/ Приложения:
- справка за оповестяване на счетоводната политика;
- справка за дълготрайните активи;
- справка за вземанията и задълженията;
- справка за притежаваните ценни книжа;
- справка за участия в капиталите на други предприятия;
- справка за приходите и разходите от лихви;
- справка за заетите лица, средствата за РЗ и други разходи за труд;
- справка за разходите за придобиване на ДМА
- справка за научноизследователската и развойна дейност (НИРД)
- справка за разходите за членовете и доброволните сътрудници на предприятията с НСЦ

II. СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА И ОПОВЕСТЯВАНЕТО Й В ГФО

А. Основни принципи и изисквания

1. Основни счетоводни принципи:
а/ текущо начисляване - приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят;
б/ действащо предприятие – Сдружението не предвижда и няма необходимост да се ликвидира или да ограничава мащабите на своята дейност в предвидимо бъдеще;
в/ предпазливост – извършва се оценяване и отчитане на предполагаеми рискове; г/ съпоставимост между приходите и разходите – разходите се отразяват във финансовия резултат за периода, през който се черпи изгода от тях, а приходите за през периода, през който се отчитат разходите за тяхното получаване.
д/ предимство на съдържанието пред формата – сделките и събитията се отразяват в съответствие с тяхното икономическо съдържание и същност, независимо от правна им форма;
е/ запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период - постигане на съпоставимост на отчетните данни и показатели.
ж/ независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс - всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период.

2. Елементи на организация на счетоводството:
2.1. Индивидуален сметкоплан - в съответствие с характера на извършваната дейност и за осигуряването на по-детайлна информация е разработен прилагания от сдружението индивидуален сметкоплан.
2.2. Форма на счетоводство - през 2019г счетоводната информация се обработва автоматизирано с програмен продукт „ФАКТ”. Сдружение Вита Екилибриум прилага системата на двустранното счетоводно записване.
3. Счетоводна политика
Сдружението е избрало и прилага счетоводна политика, съгласно изискванията на българското законодателство - счетоводно, данъчно и търговско. Формата и съдържанието на финансовия отчет са съобразени със спецификата на дейността и са отчетени в нормативния вид, който е утвърден за ЮЛНСЦ.
4. Промени в счетоводната политика
През 2019г. няма промени в счетоводната политика.

Б. ОЦЕНЪЧНИ БАЗИ, ИЗПОЛЗВАНИ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ:
1. Активи и пасиви – При първоначалното оценяване на активите и пасивите се прилагат историческа цена, освен в случаите, когато със счетоводен стандарт се изисква друго. През 2019г. последващо оценяване на активи и пасиви не е извършвано.
2. Дълготрайни активи – Дълготрайните материални и нематериални активи се класифицират и признават като такива, когато отговарят на СС 16 и СС 38. Те ще се представят в баланса по балансова стойност, съгласно изискванията на националното счетоводно законодателство .
2.1. Дълготрайните активи при тяхното придобиване се оценяват по:
а/ историческа цена, която включва: покупната цена на актива и всички преки разходи за привеждането му в състояние, съответстващо на неговото предназначение;
б/ справедлива цена при безвъзмездно получаване, излишък
2.2. Праг на същественост за признаване на дълготраен актив - над 700 лв.

2.3. Амортизация - ЮЛНСЦ, които не осъществяват стопанска дейност не начисляват амортизация на дълготрайните активи с оглед бюджетния характер на финансирането на нестопанската им дейност.
Сдружението не притежава дълготрайни активи и през отчетната 2019г. няма придобити такива.
3. Валутните активи и пасиви се оценяват в левова равностойност по централния курс към датата на възникването им.
4. Инвестиционни имоти и биологични активи.
Сдружението няма налични и не отразява такива.
5. Стоково - материални запаси – СМЗ са краткотрайни материални активи под формата на материали, които освен чрез покупка в предприятия с НСЦ, често се придобиват и чрез дарение, финансиране или са безвъзмездно получени.
5.1. Стоково-материални запаси се оценяват по доставна стойност, която включва разходите по закупуването. Търговската отстъпка и други подобни компоненти се приспадат при определяне на разходите за покупка.
5.2. За метод на отписване на стоково-материални запаси при тяхното потребление е избран методът средно претеглена стойност.
Сдружението няма налични материали и стоки на склад.
5.3. Закупуването на храни и напитки за осъществяване на целите, които се употребяват непосредствено при осъществяване на дейността на сдружението се отчитат като текущ разход за периода, през който са извършени.
6. Приходи - Приходите се признават в момента на тяхното реализиране, а разходите се начисляват при спазване на принципа на съпоставимост с реализирания приход. Отчитането им се осъществява чрез сметките от гр. 71 Приходи в предприятия с НСД, класифицирани според произхода.
Приходи от продажби се отчитат чрез сметките от група 70.
7. Източници на финансиране: Сдружение Вита Екилибриум се финансира чрез:
Членски внос събиран от членовете на сдружението - годишен;
Дарения от ФЛ и ЮЛ; Изготвяне, осъществяване и обезпечаване на програми, проекти, обучения и др.
8. Разходи - Разходите се осчетоводяват при спазване принципа на текущо начисляване. Административните разходи са класифицирани според произхода си в гр. 60 Разходи по икономически елементи. Текущото им отчитане осигурява аналитичност по проекти, програми, мероприятия и видове разходи. Еднотипните разходи по различните проекти и мероприятия се разпределят съобразно нуждите за тяхното изпълнение.
9. Други оповестявания:
- През 2019г. Сдружението не е получавало правителствени дарения
- Вземанията и задълженията на клуба са оценени текущо по тяхната номинална стойност.
- Няма сключени лизингови договори през 2019г.
- През 2019г. Сдружението не е предоставяло кредити на свои членове и на членове на органите на управление.
- Няма събития настъпили след датата на годишния финансов отчет.